

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад №172»
Ф,М,Николаенко
«01» ноября 2018г

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №172»**

1. Общие положения.

1.1. Попечительский совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №172»

(далее – Попечительский совет) является формой самоуправления МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №172» (далее по тексту – МАДОУ).

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, утвержденного приказом заведующего МАДОУ.

1.4. Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяются Уставом МАДОУ. Положение о Попечительском совете определяет цель, задачи, функции и права Попечительского совета.

1.5. Попечительский совет создается для оказания содействия:

- в организации уставной деятельности МАДОУ, его функционирования и развития.

- внебюджетному финансированию МАДОУ и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля использованию средств внебюджетного фонда в МАДОУ.

- оказания организационной, консультативной и иной помощи.

1.6. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу МАДОУ.

1.7. Попечительский совет осуществляет взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ, представитель Попечительского совета в лице председателя или другого ответственного члена совета (попечителя) может участвовать в работе Педагогического совета с решающим (совещательным голосом), но не в праве вмешиваться в текущую оперативно-распорядительскую деятельность МАДОУ. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цель и компетенция попечительского совета

2.1. Цель Попечительского совета – оказание Учреждению финансовой, материальной, правовой, организационной, информационной и иной помощи в целях совершенствования материально-технической базы Учреждения.

2.2. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки МАДОУ
- содействие формированию внебюджетного фонда в МАДОУ
- поддержка в совершенствовании материально – технической базы МАДОУ, благоустройства его помещений и территории
- привлечение для уставной деятельности МАДОУ дополнительных источников финансирования и материальных средств
- контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды МАДОУ
- содействие оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям воспитанников
- улучшение условий труда педагогических и других работников МАДОУ
- участие в формировании заказа на виды образовательных услуг, предлагаемых воспитанникам
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МАДОУ

3. Права Попечительского совета.

3.1. В соответствии с целью компетенциями, установленными настоящим Положением, Попечительский совет имеет право:

- привлекать материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционирования и развития МАДОУ
- устанавливать связь с общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания помощи в совершенствовании деятельности и развития МАДОУ
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов
- контролировать финансово-хозяйственную деятельность МАДОУ в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы МАДОУ
- способствовать целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание МАДОУ, а также средств, передаваемых МАДОУ гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров
- периодически заслушивать отчеты административно-управленческого аппарата МАДОУ о реализации принятых Попечительским советом решений
- знакомиться с перспективой развития ДОУ, заслушивать отчеты о реализации программ развития МАДОУ на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета для информирования общественности о финансовой поддержке, по вопросам предоставления ДОУ услуг в сфере образования.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета.

4.1. Состав Попечительского совета Учреждения определяются образовательным учреждением и формируется на добровольных началах сроком на один год из: представителей родительской общественности, избранных на групповых родительских собраниях; представителей

педагогической общественности, избранных на Педагогическом совете; представителей органов исполнительной власти, общественных объединений, предприятий и организаций, граждан, юридических лиц. В состав Попечительского совета учреждения входит заведующий учреждения.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета входит не менее 5(пяти) человек.

4.5. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются в начале года на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.6. В обязанности председателя входит подготовка отчетов о работе Попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на следующий год. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.7. На первом ежегодном заседании Попечительского совета избирается секретарь. В обязанности секретаря входит организация заседаний, Попечительского совета, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета, оформление и рассылка решений Попечительского совета.

4.8. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов списочного состава. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета на заседании. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.9. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже двух раз в год. Внеочередные заседания могут быть созваны по требованию не менее половины членов.

4.10. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания. Документация хранится в МАДОУ.

4.11. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители различных организаций и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развития МАДОУ.

4.12. По итогам года председатель Попечительского совета МАДОУ представляет отчет о проделанной работе на Совете Учреждения.

5. Срок действия

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до внесения изменений.